

# 中國醫藥大學學生與畢業校友申請教務證件收費辦法

中華民國100年4月13日99學年度第2學期第1次教務會議審議通過  
 中國醫藥大學100年4月21日榮教字第1000004483號函公布  
 中華民國105年4月13日104學年度第2學期第1次教務會議審議通過  
 中國醫藥大學105年7月7日文教字第1050009157號函公布  
 中華民國107年9月6日107學年度第1學期第2次教務會議審議通過  
 中國醫藥大學107年9月14日文教字第1070012833號函公布  
 中華民國113年10月30日113學年度第1學期第1次教務會議修正通過  
 中國醫藥大學113年11月11日明教字第1130016223號函公布  
 中華民國114年11月19日114學年度第1學期第2次教務會議通過  
 中國醫藥大學114年12月1日安教字第1140017104號函公布  
 中華民國115年5月22日114學年度第2學期第2次教務會議通過  
 中國醫藥大學115年6月2日安教字第1150007772號函公布

## 第一條

本校學生或畢業校友申請各種教務證件，依本辦法規定辦理。

## 第二條

本辦法所指教務證件種類、名稱與收費標準規定如下：

| 證件種類    | 證件名稱       | 收費標準<br>(元/份) | 備註                                        |
|---------|------------|---------------|-------------------------------------------|
| 學位、學分證件 | 學位證明書      | 100           | 限學位證書遺失或更名時申請一份。                          |
|         | 英文畢業證明書    | 30            |                                           |
|         | 學位證(明)書複印本 | 10            | 申請時，應自行將證書影印。                             |
|         | 中藥學分證明書    | 60            | 限藥學系畢業生申請一份，首次核發免費。85學年度以前畢業生申請或遺失、更名需收費。 |
|         | 中醫護理課程證明書  | 60            | 限護理學系畢業生修讀中醫護理課程及格者，申請一份，首次核發免費。遺失、更名需收費。 |
|         | 中藥課程暨學分證明書 | 60            | 限中國藥學暨中藥資源學系畢業生申請一份，首次核發免費。遺失、更名需收費。      |
|         | 其他種類課程證明書  | 60            | 限修讀各類學分學程(微學程)學生申請一份，首次核發免費。遺失、更名需收費。     |
|         | 申請書用印      | 30            | E.C.F.M.G.申請書及 V.Q.E.申請書。                 |
| 學籍相關證明  | 在學證明書(中文版) | 免費            | 以學生證影本至教務處蓋章即可。                           |
|         | 在學證明書(英文版) | 30            |                                           |
|         | 休學證明書(中文版) | 30            |                                           |
|         | 休學證明書(英文版) | 30            |                                           |

|        |            |     |                         |
|--------|------------|-----|-------------------------|
|        | 修業證明書（中文版） | 50  |                         |
|        | 修業證明書（英文版） | 50  |                         |
| 成績相關證明 | 學期（年）成績單   | 20  |                         |
|        | 歷年成績單（中文版） | 20  |                         |
|        | 歷年成績單（英文版） | 20  |                         |
|        | 數位成績單      | 200 |                         |
|        | 學生證        | 250 | 限一張，首次核發免費。遺失、損毀及更名需收費。 |
| 彌封處理費  |            | 5   | 含彌封信封並加蓋彌封章。            |

|     |                                                                         |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|
| 第三條 | 學生或畢業校友申請證件之取件方式得採現場取件或郵寄取件，採郵寄取件者，申請者除須繳交前條所規定收費標準費用外，應再自行負擔相關回郵郵資與信封。 |
| 第四條 | 畢業校友僅限申請學位、學分相關證明、中英文歷年成績單等項之教務證件。                                      |
| 第五條 | 本辦法經教務會議通過，陳請校長發布實施。                                                    |